



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

Załącznik nr 9.3 do SWZ

Umowa Nr

zawarta w dniu roku w Kutnie pomiędzy:

Gminą Kutno, 99-300 Kutno, ul. Wincentego Witosa 1 , NIP 7752406122 w imieniu której na podstawie udzielonego pełnomocnictwa nr 6/2024 Wójta Gminy Kutno z dnia z dnia 17 kwietnia 2024 r. działa Pani Małgorzata Modrzejewska - Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kutnie zwaną dalej: **Zamawiającym**

a

.....:

[dane identyfikujące Wykonawcę, w tym dane adresowe , dane o wpisie do państwowych rejestrów, takich jak NIP i REGON]

zwanym dalej: **Wykonawcą,**

zwanym łącznie **Stronami** lub pojedynczo **Stroną**.

Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.) *zwana dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”*) w celu realizacji projektu pn. „Wsparcie rodziny w Gminie Kutno” realizowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Priorytet FELD.07.00, Działanie FELD.07.12, nr umowy FELD.07.12-IP.01-0054/23-00 z dnia 19 lipca 2024 r. **część 3 Superwizja.**

Definicje:

Okres trwania projektu – okres od 01.09.2024 do 31.10.2025 r.

Projekt - projekt pn. „Wsparcie rodziny w Gminie Kutno” realizowanego przez **Zamawiającego** w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Priorytet FELD.07.00, Działanie FELD.07.12, nr naboru FELD.07.12-IP.01-002/23, nr umowy FELD.07.12-IP.01-0054/23-00 z dnia 19 lipca 2024

Uczestnicy Projektu – 6 osób – pracowników etatowych zatrudnionych w GOPS w Kutnie zakwalifikowanych do uczestnictwa w Projekcie przez Zamawiającego, *dalej jako „UP”*

Ustawa Pzp lub Pzp - ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

Wykonawca – (.....) *nazwa i adres Wykonawcy*

Projekt „Wsparcie rodziny w gminie Kutno” współfinansowany
przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego
Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

Zamawiający - Gmina Kutno, 99-300 Kutno, ul. Wincentego Witosa 1 , NIP 7752406122
w imieniu której na podstawie udzielonego pełnomocnictwa nr 6/2024 Wójta Gminy Kutno z dnia 17 kwietnia 2024 r. działa Pani Małgorzata Modrzejewska - Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kutnie, adres e-mail: gops@gminakutno.pl , tel. 24 355 70 22

§ 1

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania za wynagrodzeniem określonym w § 4 ust. 1 świadczenie usługi w ramach realizowanego przez **Zamawiającego** Projektu pn. „Wsparcie rodziny w gminie Kutno” realizowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Priorytet FELD.07.00, Działanie FELD.07.12, nr umowy FELD.07.12-IP.01-0054/23-00 z dnia 19 lipca 2024 r.
2. **Zamawiający** szacuje, że z wsparcia skorzysta **6 osób** – pracowników etatowych zatrudnionych w GOPS w Kutnie zakwalifikowanych do uczestnictwa w Projekcie przez **Zamawiającego**.
3. Usługi będą realizowane w formie sesji grupowych oraz indywidualnych.
4. Szczegółowy zakres obowiązków **Wykonawcy** określony został w treści Opisu przedmiotu zamówienia, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
5. **Wykonawca** oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę, uprawnienia i doświadczenie oraz dysponuje personelem spełniającym warunki wymagane dla realizacji umowy oraz, że wykonanie umowy leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie umowy.
6. W ramach realizacji umowy **Wykonawca** zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) terminowego, rzetelnego i należytego wykonania umowy;
 - b) zachowania pełnej tajemnicy w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskał w trakcie wykonywania umowy i w związku z jej wykonywaniem, z zastrzeżeniem § 8;
 - c) współdziałania z **Zamawiającym** oraz udzielania mu wszelkich wyjaśnień związanych z realizacją umowy na każdym etapie jej realizacji;
 - d) współdziałania z innymi **Wykonawcami** zadań w ramach Projektu;
 - e) uwzględniania pojawiających się uwag i zastrzeżeń **Zamawiającego** zgłaszanych w trakcie realizacji umowy, które nie zostały sprecyzowane w umowie, a których uwzględnienie jest niezbędne do prawidłowego wykonania umowy;
 - f) wykonywania zadań objętych niniejszą umową z należyłą starannością bez bezpośredniego nadzoru i kierownictwa ze strony **Zamawiającego**, zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.



7. **Wykonawca**, (o ile nie wykonuje wskazanych poniżej czynności samodzielnie) zatrudni, a w wypadku realizowania zamówienia przy udziale podwykonawców – zapewni zatrudnienie przez nich, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy, czynności związane bezpośrednio z realizacją zamówienia jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.).

8. Oświadczenie o zatrudnieniu osób, o których mowa w ust. 7, **Wykonawca** złoży w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.

9. W celu weryfikacji zatrudniania, przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez **Zamawiającego** czynności w zakresie realizacji zamówienia, **Zamawiający** może żądać w szczególności:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów,
- zawierających informacje, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Przedstawione dokumenty powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych tj. w szczególności w odniesieniu do adresów, nr PESEL pracowników. Anonimizacji nie podlegają następujące informacje: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika.

10. **Zamawiający**, w zakresie kontroli spełniania przez **Wykonawcę** ww. wymagań oprócz wskazanych w ust. 9, zastrzega sobie uprawnienia do weryfikacji, wszystkimi zgodnymi z przepisami prawa sposobami, zatrudnienia ww. osób na podstawie umowy o pracę.

11. **Wykonawca** wprowadzi do umów z podwykonawcami zapisy umożliwiające **Zamawiającemu** realizację uprawnień o których mowa w ust. 9 i 10 powyżej.

§ 2

1. **Wykonawca** zobowiązuje się realizować działania objęte niniejszą umową w wymiarze łącznie 144 godziny w okresie od dnia podpisania umowy r. do 31.10.2025 r.
2. **Wykonawca** oświadcza, że w terminie minimum do 4 tygodni od zakończenia realizacji projektu pozostanie w gotowości do świadczenia usługi wskazanej w umowie. W przypadku zgłoszenia potrzeby świadczenia usług w okresie trwałości **Strony** ustalą zasady świadczenia takiej usługi w odrębnej umowie.



3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do niezrealizowania zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia, w wymiarze o którym mowa w ust.1, z przyczyn których nie mógł w stanie przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, a nadto nie powstałych z winy **Zamawiającego**. W takim przypadku **Wykonawcy** nie będzie przysługiwało roszczenie względem **Zamawiającego** z tytułu konieczności wykorzystania pełnej kwoty umowy.
4. Określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy oraz w ust. 1 powyżej, ilości godzin realizacji usług są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb **Zamawiającego**, na co **Wykonawca** wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych w trakcie trwania umowy.
5. W ramach realizacji niniejszej umowy **Wykonawca** zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) prowadzenia odpowiedniej, zgodnej z wymaganiami **Zamawiającego** dokumentacji dotyczącej świadczonych usług,
 - b) zapewnienia potencjału osobowego i technicznego zapewniający należyte wykonanie umowy oraz świadczenia usług z uwzględnieniem ochrony interesów **Zamawiającego**.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony - do 31.10.2025 r. lub do momentu osiągnięcia maksymalnej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1, w zależności od tego, które wydarzenie nastąpi jako pierwsze.

§ 4

1. **Strony** ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizowane w ramach umowy działania w wysokości:.....zł brutto **za 1 godzinę** zrealizowanych zajęć/działań/aktywności, słownie:złotych brutto, co stanowi łącznie cenę brutto zł **za 144godziny** zajęć/działań/aktywności słownie:..... złotych brutto;
2. Wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie, przelewem na wskazany przez **Wykonawcę** rachunek bankowy, w terminie 14 dni od dostarczeniu do siedziby **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej/wystawionego faktury/rachunku, wraz z danymi dotyczącymi realizacji należności z zakresu ubezpieczeń społecznych i podatku dochodowego od osób fizycznych.
3. **Wykonawca** rozlicza się na podstawie i prawidłowo prowadzonych list obecności wraz z miesięczną ewidencją godzin zrealizowanego wsparcia, innych dokumentów wypracowanych w trakcie realizacji projektu, prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego (faktura VAT, rachunek), które winien dostarczyć do siedziby **Zamawiającego** w



ciągu 14 dni - licząc od ostatniej formy wsparcia odnośnie miesiąca rozliczeniowego, ale nie później niż w ciągu 5 dni od zakończenia miesiąca rozliczeniowego.

4. Podstawą do wystawienia faktury/ rachunku jest protokół odbioru wykonanej usługi, podpisany przez **Strony** po dostarczeniu do **Zamawiającego** prawidłowo prowadzonych list obecności wraz z miesięczną ewidencją godzin i innych dokumentów wypracowanych w trakcie realizacji Projektu.
5. Dane do faktury/rachunku:
NABYWCA:
Gmina Kutno, ul. Wincentego Witosa 1, 99-300 Kutno, NIP 775-24-06-122
ODBIORCA:
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kutnie ul. Wincentego Witosa 1, 99-300 Kutno
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
7. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i obowiązki **Wykonawcy**, niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy, w tym zakup niezbędnych dla UP materiałów.
8. Jeżeli **Wykonawcą** jest osoba fizyczna (lub konsorcjum osób fizycznych) nie prowadząca działalności gospodarczej, podana w ofercie cena jest wartością ostateczną (ceną brutto brutto), zawierającą wszystkie koszty **Wykonawcy** oraz **Zamawiającego** związane z wynagrodzeniem tj. pełny koszt ponoszony przez **Zamawiającego** związany z wypłatą wynagrodzenia (składki na ubezpieczenie zdrowotne, wypadkowe i emerytalne – jeśli dotyczy – oraz podatek dochodowy).
9. Z wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, **Zamawiający** dokona potrącenia podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i ubezpieczenie zdrowotne, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
10. Pod pojęciem „Konsorcjum osób fizycznych” **Zamawiający** rozumie wszystkich członków Konsorcjum (określanych mianem **Wykonawcy**).
11. Zobowiązania „Konsorcjum osób fizycznych” wobec **Zamawiającego**:
 - 1) Wszystkie obowiązki, ciążące na mocy niniejszej umowy na **Wykonawcy**, spoczywają na członkach Konsorcjum solidarnie;
 - 2) Członkowie Konsorcjum mają prawo do wystawienia rachunków obejmujących części wynagrodzenia za wykonanie przez nich usługi, z zastrzeżeniem, że rozliczenie będzie kształtowane wg. cen jednostkowych podanych w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy (ceny brutto), pomniejszone o koszty leżące po stronie **Zamawiającego**.
12. **Zamawiający** nie udziela zaliczek.



13. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 ma charakter niezmienny przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 12, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w Opisie przedmiotu zamówienia, zawiera wszelkie koszty **Wykonawcy** związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.
14. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być pod rygorem nieważności przedmiotem przelewu (cesji) na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.
15. **Wykonawca** oświadcza, że (*):
- 1) jest płatnikiem VAT i posługuje się NIP
 - 2) nie jest płatnikiem VAT
(*) *niepotrzebne skreślić*
16. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania Faktury VAT i upoważnia Wykonawcę do okresowego wystawiania faktur bez podpisu osoby uprawnionej do odbioru.
17. Wykonawca ma prawo do złożenia Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania przy zamówieniach przeprowadzanych w trybie ustawy Pzp.
18. Jeśli wskazany przez **Wykonawcę** rachunek bankowy, na który ma nastąpić wypłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, **Zamawiającemu** przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem **Wykonawcy** do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie. Okres do czasu uzyskania przez **Wykonawcę** wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie **Zamawiającego** w zapłacie wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne **Wykonawcy** w tym okresie.
19. Wynagrodzenie Wykonawcy dofinansowane jest z Funduszy Europejskich.

§ 5

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) uzyskał wszystkie informacje niezbędne do realizacji warunków umownych, a jego oferta obejmuje wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia;
- 2) zapewni, w ramach wynagrodzenia, wszelkie materiały niezbędne do realizacji usługi;
- 3) usługi superwizora świadczone będą przez osobę posiadającą wymagane przez **Zamawiającego** wykształcenie, kwalifikacje, uprawnienia oraz stosowne doświadczenie, zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia;



- 4) wyrazi zgodę, lub zobowiąże osobę skierowaną do realizacji Umowy do wyrażenia zgody na dokonanie przez **Zamawiającego** weryfikacji tych osób w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym przed dopuszczeniem ich do świadczenia usługi oraz załączenie wyników weryfikacji do ich dokumentacji.

§ 6

1. **Wykonawca** oświadcza, że w terminie minimum do 4 tygodni od zakończenia realizacji projektu pozostanie w gotowości do świadczenia usługi wskazanej w umowie. W przypadku zgłoszenia potrzeby świadczenia usług w okresie trwałości **Strony** ustalą zasady świadczenia takiej usługi w odrębnej umowie.
2. Na co najmniej 10 dni przed rozpoczęciem udzielanego wsparcia **Strony** sporządzą szczegółowy harmonogram udzielania wsparcia w projekcie uzgodniony przez **Zamawiającego** z **Wykonawcą**. Sesje terapeutyczne grupowe odbywać się będą zgodnie z szczegółowym harmonogramem udzielania wsparcia, który zostanie zamieszczony na stronie internetowej **Zamawiającego** <https://bip.gops.gminakutno.pl/> oraz będzie przesłany do Instytucji Pośredniczącej za pośrednictwem CST2021.
3. **Wykonawca** prowadzić będzie w rozliczeniu miesięcznym:
 - 1) listy obecności UP,
 - 2) ewidencję godzin zrealizowanego wsparcia
 - 3) inne dokumenty wypracowane w trakcie realizacji projektuwedług wzorów które zostaną przekazany przez **Zamawiającego**.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do przekazania **Zamawiającemu** list, ewidencji i innych dokumentów, o których mowa w ust. 3, w ciągu 14 dni - licząc od ostatniej formy wsparcia odnośnie miesiąca rozliczeniowego, ale nie później niż w ciągu 5 dni od zakończenia miesiąca rozliczeniowego.

§ 7

- 1. Wykonawca** w związku z realizacją niniejszej umowy jest zobowiązany do przestrzegania przepisów prawa wynikających z ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie



danych) i zawarcia z **Zamawiającym** na potrzeby realizacji niniejszej umowy odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

2. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) **Stron**/reprezentantów **Stron**, oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy, w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilno-prawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) i f) rozporządzenia RODO.

3. Wykonawca oświadcza, iż wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego i realizacji niniejszej umowy.

§ 8

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.

Wykonawca zobowiązuje się, do udzielania wszelkich niezbędnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu niniejszej umowy, zarówno w czasie jej wykonywania, jak i po jej wykonaniu **Zamawiającemu**, jak i instytucjom kontrolującym.

§ 9

1. **Wykonawca** oświadcza, że przedmiot zamówienia zrealizuje samodzielnie/ **Wykonawca** zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia następującemu/ym

Podwykonawcy/om¹:

.....
(imię i nazwisko/nazwa Podwykonawcy)

.....
(osoby do kontaktu i dane kontaktowe)

.....
(zakres powierzanej części zamówienia)

2. **Wykonawca** jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić **Zamawiającego** o wprowadzeniu lub zmianie Podwykonawcy do świadczenia usługi oraz o zakresie usługi, jaki będzie wykonywany przez Podwykonawcę.

¹Niewłaściwe skreślić



3. Wprowadzenie lub zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania usług stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda **Zamawiającego** na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez pisemną akceptację umowy o podwykonawstwo.

4. **Wykonawca** zobowiązany jest do przedłożenia **Zamawiającemu**:

- a) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo której przedmiotem jest świadczenie usług objętych przedmiotem zamówienia w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
- b) dokumentów potwierdzających posiadanie przez Podwykonawcę, lub osoby którymi podwykonawca posługuje się w celu świadczenia usługi wymaganej przez **Zamawiającego** wykształcenia, doświadczenia i uprawnień do realizacji usługi.

5. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia **Wykonawcy** z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. **Wykonawca** odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

6. Za rozliczenie się z podwykonawcą odpowiada **Wykonawca**. Za zobowiązania wynikające z niniejszej umowy **Zamawiający** rozlicza się wyłącznie z **Wykonawcą**.

7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca** jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, że proponowany inny Podwykonawca lub **Wykonawca** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 10

Działania realizowane w ramach niniejszej umowy prowadzone będą w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kutnie, ul. Wincentego Witosa 1, 99-300 Kutno. Dopuszcza się prowadzenie zajęć w innym miejscu uzgodnionym z Zamawiającym, przy czym koszty dojazdu pokrywa Wykonawca.

§ 11

W ramach realizacji umowy w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy **Wykonawca** zapewni wszelkie materiały niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

§ 12

1. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany (wzrostu lub obniżenia) ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z poniższymi zasadami:



- 1) wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem publikowany przez Prezesa GUS na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 504 z późn. zm.) zwany dalej wskaźnikiem GUS;
- 2) strony mogą złożyć wniosek o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia jeżeli wskaźnik GUS zmieni się o poziom przekraczający 10%;
- 3) pierwsza zmiana maksymalnej ceny określonej w umowie może nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy i począwszy od kolejnego miesiąca po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego komunikatu w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych;
- 4) wniosek o zmianę wynagrodzenia można złożyć jedynie w przypadku, gdy wzrost cen materiałów i kosztów na rynku ma wpływ na koszt realizacji zamówienia, co strona wnioskująca zobowiązana jest wykazać,
- 5) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, dokonana na podstawie postanowień niniejszego ustępu, dotyczy ceny brutto roboczogodziny wskazanej w § 4 ust. 1,
- 6) zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy ustala się w następujący sposób:

$$A + (B - 10\%)A = C$$

gdzie:

A - cena brutto za roboczogodzinę

B – wskaźnik GUS wyrażony w procentach

C – cena po zmianie

- 7) strona składając wniosek o zmianę powinna przedstawić w szczególności:
 - a) wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia;
 - b) dowody na to, że wliczona do wniosku wartość materiałów i innych kosztów nie obejmuje cen i kosztów poniesionych przed okresem objętym wnioskiem;
 - c) dowody na to, że zmiana cen i kosztów miała wpływ na koszt realizacji zamówienia.
- 8) łączna wartość zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, dokonanych na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie może być wyższa niż 10 % łącznej ceny brutto za roboczogodzinę wskazanej w § 4 ust. 1,
2. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są usługi i okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
3. Zmiana umowy następuje w drodze zawarcia pisemnego aneksu.
4. Jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.

§ 13

1. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za wykonanie umowy zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, który jest jej integralną częścią.



2. **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez **Wykonawcę** podczas wykonywania umowy.

§ 14

1. **Zamawiający** przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru **Wykonawcy**, odpowiednio do treści art. 455 ustawy Pzp, jak również zmian nieistotnych tj. takich, że wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie, czy też na wynik postępowania.
2. **Zamawiający** dopuszcza zmiany umowy w zakresie:
 - 1) wynikającym ze zmiany umowy o dofinansowanie projektu w ramach którego realizowany jest przedmiot umowy, przy czym zmiana polegać będzie na dostosowaniu treści umowy do warunków wynikających ze zmiany umowy o dofinansowanie;
 - 2) wynikających ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów związanych z realizacją Umowy;
 - 3) wynikającym ze skutków zdarzeń spowodowanych siłą wyższą;
 - 4) przedmiotu umowy, w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie określał nowe wymagania, co do sposobu realizacji przedmiotu umowy, jeśli nie będzie to związane ze zmianą zakresu i wartości przedmiotu umowy,
 - 5) danych **Wykonawcy**, np. zmiana adresu siedziby, adresu korespondencyjnego, konta bankowego, nr Regon, itp.,
 - 6) wynikłym z okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w szczególności w przypadkach: istotnej zmiany na rynku walutowym, istotnej zmiany na rynku ekonomicznym, zmiany przepisów prawa w zakresie związanym z przedmiotem umowy itp.
 - 7) terminu wykonania Umowy wskutek wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, niezależnych od **Stron**, a mających wpływ na wydłużenie okresu realizacji umowy, a w szczególności okoliczności siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, takich jak w szczególności pożar, powódź, inne klęski żywiołowe, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne; pod warunkiem uzyskania stosownej zgody przez Instytucję Pośredniczącą – Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi),
 - 8) terminu realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli z przyczyn organizacyjnych nie będzie możliwości przeprowadzenia działań objętych Umową w pierwotnie założonym terminie, pod warunkiem uzyskania stosownej zgody przez Instytucję Pośredniczącą – Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi),



9) zmiany osób świadczących usługę, w sytuacjach nadzwyczajnych (niemożliwych do przewidzenia sytuacjach, uniemożliwiających udział superwizora w realizacji usługi), niezależnych od **Wykonawcy i Zamawiającego**, pod następującymi warunkami:

- a) osoba zastępująca musi posiadać przynajmniej takie same lub wyższe kwalifikacje, wykształcenie, doświadczenie zawodowe i uprawnienia jak osoba zastępowana (dotyczy także doświadczenia w ramach kryterium oceny ofert);
- b) osoba zastępująca będzie zobligowana przed przystąpieniem do realizacji usługi do przedstawienia:
 - dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje, wykształcenie, doświadczenie zawodowe i uprawnienia,
 - zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzającego niekaralność, obejmującego informacje w szczególności w zakresie przestępstw przeciwko życiu i zdrowiu, przeciwko wolności seksualnej i obyczajności oraz przestępstw określonych przepisami o przeciwdziałaniu narkomanii,
 - wyrażenia zgody na dokonanie przez **Zamawiającego** weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym przed dopuszczeniem do realizacji usługi oraz załączenie wyników weryfikacji do ich dokumentacji.

przy czym zmiana osób świadczących usługę nie może prowadzić do zmiany **Wykonawcy**

- 3. Żadna z ewentualnych ww. zmian nie będzie uprawniała **Wykonawcy** do żądania dodatkowego wynagrodzenia.
- 4. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie **Strony**.
- 5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które **Zamawiający** może wyrazić zgodę, ale nie stanowią jednocześnie zobowiązania **Zamawiającego** do wyrażenia takiej zgody.

§ 15

1. **Zamawiający** ma prawo do naliczenia kar umownych za:

- 1) niedotrzymanie terminów wskazanych w niniejszej umowie - w wysokości 0,05 % brutto łącznego wynagrodzenia **Wykonawcy** wskazanego w § 4 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki,
- 2) niewykonanie innych obowiązków umownych, w szczególności brak dostarczenia **Zamawiającemu** wymaganej dokumentacji określonej w § 6 ust. 4, w § 9 ust. 4- w



wysokości 0,25 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy wskazanego w § 4 ust. 1 oddzielnie za niewykonanie każdego obowiązku.

- 3) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 12 ust. 2 umowy, **Zamawiający** może naliczyć **Wykonawcy** karę w wysokości 50 zł. za każdy dzień braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty w terminie określonym w umowie zawartej między nimi.
- 4) za niedopełnienie wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia czynności opisane w §1 ust. 7 niniejszej umowy – w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w dniu zawarcia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby pracowników wskazanych przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w §1 ust. 8 umowy.
2. **Wykonawca** jest zobowiązany do zapłaty na rzecz **Zamawiającego** kary umownej w wysokości 2% wartości łącznego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy** wskazanego w § 4 ust. 1, gdy od umowy odstąpiono z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.
3. **Zamawiający** jest zobowiązany do zapłaty na rzecz **Wykonawcy** kary umownej w wysokości 2% wartości łącznego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy** wskazanego w § 4 ust. 1, gdy od umowy odstąpiono z winy leżącej po stronie **Zamawiającego**, z zastrzeżeniem, iż nie dotyczy to sytuacji wskazanej art. 456 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Łączna wartość kar umownych nałożonych na daną **Stronę** umowy nie może przekroczyć 10 % wysokości łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1.
5. Zastrzeżenie kar umownych nie wyklucza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonywania zobowiązań przez **Wykonawcę** w terminach wynikających z niniejszej umowy - bez uprzedniego wyznaczania terminów dodatkowych na realizację zobowiązań.
7. **Zamawiającemu** przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia **Wykonawcy**.
8. **Zamawiający** może dochodzić kar umownych także po zakończeniu umowy.



§ 16

1. Do merytorycznej współpracy w ramach realizacji niniejszej umowy upoważnia się następujące osoby:
ze strony **Zamawiającego**:
ze strony **Wykonawcy**:
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga zmiany umowy.
3. Informacja o zmianie osób wskazanych w ust. 1 przekazywana jest w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ust. 4.
4. Korespondencja drogą elektroniczną pomiędzy **Stronami** odbywać się będzie przy użyciu następujących adresów e-mail:
a) ze strony **Zamawiającego**:
b) ze strony **Wykonawcy**:

§ 17

1. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności określonej w umowie przypada w sobotę, niedzielę lub dzień uznany ustawowo za wolny od pracy, termin upływa dnia następnego.
2. W przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych, **Zamawiający** dopuszcza zmiany sposobu realizacji umowy lub zmiany zakresu świadczeń **Wykonawcy** wymuszone takimi zmianami prawa.

§ 18

1. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym:
 - 1) z powodu rażącego niedopełnienia przez **Wykonawcę** obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności jeżeli **Wykonawca** uprzednio wezwany na piśmie do zaprzestania naruszeń nie zastosuje się do wezwania **Zamawiającego** i nie zaprzestanie naruszeń oraz nie usunie ich skutków w wyznaczonym terminie;
 - 2) jeżeli **Wykonawca** utraci uprawnienia właściwe do prowadzenia działalności w zakresie objętym niniejszą umową lub usługą będzie świadczona przez osoby nie posiadające właściwych uprawnień lub wydana zostanie prawomocna decyzja o zakazie wykonywania działalności warunkującej wykonywanie przedmiotu umowy.
2. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie faktyczne.

§ 19



1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy zgodnie z art. 456 ustawy Pzp
2. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku:
 - 1) Zastąpienia przez **Wykonawcę** osoby wskazanej w Wykazie osób skierowanych do realizacji zamówienia na potrzeby oceny oferty w ramach kryterium nr 2: Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia” oraz Wykazie osób skierowanych do realizacji zamówienia potrzeby wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu złożonych przez **Wykonawcę** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszą umową osobą o kwalifikacjach i doświadczeniu niższych od kwalifikacji i doświadczenia osób zastępowanych, po uprzednim bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez **Zamawiającego** na zastąpienie takiej osoby osobą posiadającą wymagane kwalifikacje i doświadczenie – w terminie 14 dni od upływu terminu dodatkowego;
 - 2) Rozwiązania przez Instytucję finansującą Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi umowy o dofinansowanie projektu w ramach którego realizowany jest Przedmiot Umowy – w terminie 30 dni od dnia jej rozwiązania
3. W przypadku odstąpienia od Umowy **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy do dnia rozwiązania Umowy.

§ 20

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności .
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory, które mogą wynikać na tle realizacji niniejszej umowy, **Strony** będą próbowały rozstrzygnąć polubownie, a w razie braku porozumienia, **Strony** poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 21

Załączniki do umowy:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Oferta Wykonawcy,
- 3) Oświadczenia Wykonawcy
- 4) Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 22

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla **Wykonawcy**, dwa dla **Zamawiającego**.

Zamawiający

Wykonawca